



DECISIONE A CONTRARE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SEGRETERIA LOGISTICA/ORGANIZZATIVA PER LA GESTIONE DI VIAGGI, ALLOGGI E SERVIZI VARI PER L'OSPITALITÀ DI BUYER E GIORNALISTI INVITATI AGLI EVENTI DI PROMOZIONE DEL SETTORE ENOLOGICO ANNO 2025 (CPV 79952000-2) – CIG: B412CE3F7B

mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.lgs 36/2023.

PREMESSO

Che la convenzione tra Regione Toscana e PromoFirenze per l'attività promozionale agroalimentare del 2016 stabilisce la collaborazione tra la Regione Toscana e PromoFirenze per l'organizzazione delle attività promozionali per il settore agroalimentare in attuazione delle deliberazioni della Giunta Regionale n. 454/2016 e n. 555/2016 e successive estensioni e rinnovi, a valere sulle annualità 2025-2026, fra la Regione Toscana e Camera di Commercio di Firenze, mediante la propria Azienda Speciale PromoFirenze;

Che per l'annualità 2025, l'evento B2B di promozione del settore enologico toscano "BuyWine Toscana", al quale parteciperanno ca. 240 aziende del territorio, si svolgerà al Polo Fiere Lucca il 5 e 6 febbraio 2025 e che l'evento "Anteprime di Toscana" si svolgerà dal 14 al 21 febbraio 2025;

Che ai fini dell'espletamento dell'organizzazione dei predetti eventi, si rende necessario, per PromoFirenze, acquisire l'affidamento del servizio di assistenza e segreteria logistico/amministrativa per lo svolgimento delle attività di seguito elencate, in quanto l'Azienda Speciale PromoFirenze non possiede le competenze specifiche e le risorse necessarie per lo svolgimento delle medesime:

1. servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa per quanto concerne la gestione degli ospiti stranieri presenti ai due eventi (ca. 140/150 buyer provenienti da ca. 40 paesi e ca. 150 giornalisti):
 - a) team dedicato per la gestione e coordinamento dei viaggi degli ospiti;
 - b) organizzazione e gestione servizio di accoglienza (help desk) degli ospiti in aeroporto, stazione e presso le strutture alberghiere individuate;
 - c) predisposizione ed invio della documentazione necessaria alla eventuale richiesta dei visti;
 - d) rendicontazione di tutte le spese sostenute con relativo invio di tutti i giustificativi di spesa congiuntamente all'emissione della fatturazione del saldo.
2. prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio a/r (aerei, ferroviari e marittimi) dall'estero e dall'Italia;
3. prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri e gestione delle rooming list;
4. acquisizione e prenotazione di servizi di noleggio di mezzi di trasporto privati con autista (transfer) per trasferimenti da/per aeroporto agli hotel, eventuali spostamenti all'interno della città che ospita l'evento;
5. servizio di accoglienza con personale qualificato, in lingua italiana e inglese, presso hotel, stazione, aeroporto e sede dell'evento;
6. organizzazione transfer e accompagnamento per la gestione dei tour.

Che le attività di cui sopra sono incluse tra quelle di cui all'Allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE come indicato nell'art. 14 comma 1 lettera d) del D.lgs 36/2023 e che il valore del relativo affidamento, incluse le spese e le provvigioni viene determinato, sulla base della stima delle operazioni che verranno effettuate nel

periodo di riferimento, in base alla esperienza pregressa, in € 430.000,00 (IVA esclusa) come importo massimo stimato;

Che con decisione a contrarre del 20/10/2024 si è determinato di procedere con la pubblicazione dell'avviso pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata;

Che nella medesima decisione a contrarre è stato nominato RUP Daria Cuozzo e che la medesima è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

Che, dato che all'esito della pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, è pervenuta una sola manifestazione, come previsto nell'avviso, PromoFirenze ha provveduto alla individuazione di ulteriori n. 4 operatori economici da invitare alla procedura negoziata, scelti negli elenchi MePa, secondo i criteri individuati nella Decisione del 30/10/2024;

Che alla procedura negoziata, avviata in data 31/10/2024, sono stati invitati, tramite la piattaforma telematica e con trasmissione di lettera d'invito, capitolato dettagliato del servizio, e modello di offerta economica, gli operatori economici di seguito indicati:

- AZIENDA SERVIZI TURISTICI INTEGRATI SRL
- DATRE SRL
- ENIC MEETINGS & EVENTS SRL
- MCR CONFERENCE SRL
- RANIERI VIAGGI SRL

Che il criterio di aggiudicazione era quello del prezzo più basso e il termine per la presentazione delle offerte era previsto per le ore 11:00 del giorno 11/11/2024;

Che all'apertura delle offerte effettuata durante la seduta pubblica svolta in data 11/11/2024 alle ore 12:00, sulla piattaforma di Acquisti in Rete, MePA, è pervenuta la sola offerta, dell'operatore economico Datre srl (C.F./P.IVA 01898870462) con sede a Firenze in Via Francesco Corteccia 28/1 e che il corrispettivo massimo stimato contenuto nell'offerta economica presentata, pari a € 404.822,94, appare congruo sulla base della stima delle operazioni che verranno effettuate nel periodo di riferimento, in base alla esperienza pregressa;

Accertato tramite il FVOE che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale ed i requisiti di carattere speciale di cui agli artt. 94 e ss del D.lgs. 36/2023;

Vista la Dichiarazione sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

Ritenuto opportuno affidare i "Servizi di assistenza e segreteria logistica/organizzativa per la gestione di viaggi e alloggi degli ospiti invitati agli eventi di promozione del settore enologico dell'anno 2025" in programma a febbraio 2025, alle condizioni riportate negli atti di gara e nella documentazione di cui alla offerta economica presentata dall'operatore economico;

Rilevato, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del Dlgs 36/2023, che il principio di rotazione non trova applicazione atteso che la presente procedura negoziata è stata preceduta da indagine di mercato effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare.

DATO ATTO

- **che** la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli impegni di spesa assunti e che, trattandosi di affidamento di importo superiore ad € 140.000,00 esso è inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs 36/2023;

- **che**, ai sensi dell'art. 117 del D.lgs n.36/2023, all'affidatario, in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni, non si richiede la cauzione definitiva;

- **che** la stipulazione del contratto avverrà direttamente sulla piattaforma Consip www.acquistinretepa.it;

Preso atto della necessità e dell'urgenza di procedere quanto prima con il servizio in oggetto per non pregiudicare lo svolgimento dell'iniziativa, assicurare il tempestivo adempimento delle operazioni non rinviabili per la sua organizzazione e venire incontro alle necessità organizzative degli ospiti stranieri con riferimento ai loro spostamenti e all'alloggio e con particolare riferimento all'acquisto dei necessari biglietti aerei;

Rilevata l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs n.36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al RUP (come da dichiarazione acquisita);

DETERMINA

Per quanto sopra che si intende integralmente richiamato:

1. l'affidamento del servizio in oggetto, a Datrè srl (C.F./P.IVA 01898870462) con sede a Firenze in Via Francesco Corteccia 28/1, per l'importo massimo stimato di € 404.822,94 oltre eventuali oneri fiscali, relativamente alle attività da svolgere nel periodo novembre 2024/aprile 2025;
2. di stabilire che il corrispettivo massimo stimato spettante per il servizio ammonta ad € 404.822,94 oltre eventuali oneri fiscali; qualora si rendano necessarie ulteriori attività che comportino spese aggiuntive, i relativi affidamenti saranno oggetto di accordo separato fra le parti;
3. di stabilire che la liquidazione del suddetto corrispettivo avverrà a mezzo bonifico bancario, sul Conto Corrente dedicato dell'operatore economico previa presentazione di fattura nelle modalità indicate nell'offerta;
4. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023;
5. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del Codice, in capo al sottoscritto non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali;
6. di dare atto che avverso il presente atto è consentito ricorso giurisdizionale dinanzi al TAR della Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Firenze, 12/11/2024

Il Direttore Vicario

Dott. Mario Casabianca